

**Një projekt i Agjencisë Zvicerane për
Zhvillim dhe Bashkëpunim SDC**



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Agjencia Zvicerane për Zhvillim
dhe Bashkëpunim SDC

Zbatuar nga:



Save the Children



THIRRJE PËR PROPOZIME 2

Referencë 2022/02

**GRANTE TË VOGLA PËR BASHKITË PËR NDËRTIMIN E
KËNDEVE TË LOJËRAVE DHE KOPSHTEVE (BAHÇEVE) NË
DISA SHKOLLA TË PËRZGJEDHURA NË KUADËR TË
PROJEKTIT “SHKOLLAT PËR SHËNDETIN”**

25 Korrik 2022

1. TË PËRGJITHSHME

1.1. Përshkrimi i Projektit

“Shkollat për Shëndetin” është një projekt i Agjencisë Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) i zbatuar nga Save the Children. Ky projekt mbarëkombëtar përbëhet nga një Fazë Fillestare 1-vjeçare (Mars 2020 – Shkurt 2021), e ndjekur nga një Fazë Kryesore 4-vjeçare (Mars 2021 – Shkurt 2025).

Qëllimi kryesor i projektit është të zvogëlojë ekspozimin ndaj faktorëve kryesorë të rrezikut për sëmundjet jo të transmetueshme (NCD) në popullatën shqiptare në përgjithësi, me fokus të veçantë tek nxënësit e shkollave. Më konkretisht, projekti “Shkollat për Shëndetin” synon të promovojë ndryshime pozitive në sjellje midis të gjithë nxënësve të shkollave fillore (6-16 vjeç) në Shqipëri, familjeve dhe komuniteteve në përgjithësi.

Krijimi i ambienteve mbështetëse për fëmijët (bahçe apo kënde lodrash) është konceptuar si një ndërhyrje në nivel bashkie për të mundësuar promovimin e shëndetit tek fëmijët. Me anë të kësaj thirrjeje, projekti kërkon të mbështesë bashkitë në rajonet që janë përfshirë deri më tani në projekt me ndërhyrje të thelluara: rajoni Korçë, Elbasan, Kukës, si dhe rajonet e përfshira rishtas si Berat, Durrës dhe Lezhë.

1.2. Përshkrimi i Grantit

Një nga rezultatet e projektit konsiston në krijimin e ambienteve mbështetëse në mjediset e shkollës për të lehtësuar zbatimin e ndërhyrjeve për promovimin e shëndetit, programe dhe aktivitete që nxisin ndryshime pozitive të sjelljes tek nxënësit e shkollës.

Projekti synon të mbështesë shkollat e përzgjedhura për ngritjen e kopshteve/bahçeve shkollore dhe këndeve të lojërave në bashkëpunim me pushtetin vendor duke siguruar edhe angazhimin e sektorit privat.

2. STRUKTURA E ADMINISTRIMIT TË GRANTIT

Administruesi i Grantit. Ky grant ofrohet nga Projekti i Agjencisë Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) dhe do administrohet nga Save the Children.

Grupi i Autorizuar. Për implementimin e Grantit është autorizuar ekipi i projektit “Shkollat për Shëndetin”.

Grupi Vlerësues. Komiteti i Vlerësimit ngrihet nga projekti “Shkollat për Shëndetin” për të vlerësuar dhe përzgjedhur projekt-propozimet. Anëtarët e Komisionit të Vlerësimit në çdo rast sigurojnë vlerësimin e tyre profesional, të paanshëm dhe konfidencial.

Komisioni i Vlerësimit mund të mbështetet edhe në ekspertizën e jashtme teknike të paanshme, nëse gjykohet e arsyeshme.

3. KRITERET E FINANCIMIT

Përfituese nga Granti janë të gjitha bashkitë në këto qarqe:

Kukës, Elbasan, Korçë, Lezhë, Durrës, Berat.

Bashkitë Korçë, Maliq, Has, Kukës dhe Gramsh nuk mund të aplikojnë për këtë thirrje sepse kanë qenë fituese në grantin e mëparshëm.

Të gjitha kërkesat për Financim nga Granti duhet të jenë brenda kufirit minimal dhe maksimal të referuar më poshtë:

Fondi limit për një grant është minimumi 5,000 CHF dhe maksimumi 8,000 CHF.

Grant-dhënësi rezervon të drejtën të mos përdorë të gjitha fondet në dispozicion.

Projekti synon të akordojë afërsisht (10) grante për bashkitë që kanë të drejtë përfitimi.

Kostot e projekteve sipas kësaj thirrjeje do të mbulohen deri në masën 80% dhe pjesa tjetër duhet të mbulohet nga Bashkitë.

Të gjitha kërkesat për Financim nga Granti duhet të jenë të shoqëruara me buxhetin e detajuar, ku të jetë specifikuar qartë sipas zërave përkatës kontributi financiar që kërkohet nga projekti/granti dhe kontributi financiar që do të japë bashkia.

TVSH-ja dhe fondi rezerve prej 5 % duhet të jenë të përfshira në ofertën e dërguar dhe projekti nuk njuh kosto apo detyrime të tjera shtesë përveç grantit të vënë në dispozicion.

Projekti pranon financimin vetëm të 1 (një) projekti brenda të njëjtës Bashki.

4. APLIKANTI

Në mënyrë që të kualifikohet për financim, aplikanti duhet:

- Të jetë një nga bashkitë e Shqipërisë në qarqet: Kukës, Elbasan, Korçë, Lezhë, Durrës, Berat, sipas Tabelës 1;
- Shkolla ku do të zbatohet projekti të jetë brenda territorit gjeografik që administron bashkia;
- Të jetë drejtpërdrejt përgjegjës për përgatitjen dhe menaxhimin e operacioneve për zbatimin e projektit në shkollat brenda rajonit gjeografik që mbulon;
- Aplikanti do të menaxhojë fondet e grantit, në përputhje me aktivitetet dhe kostot e parashikuara;
- Zbatimi i projektit mund të jetë nga minimumi 2 muaj në maksimumin 4 muaj. Çdo propozim jashtë këtyre afateve nuk do të konsiderohet i vlefshëm.

Tabela 1. Lista e Bashkive të kualifikuara për aplikim (sipas Qarqeve)

Qarku	Bashkia
Qarku i Elbasanit	Bashkia Belsh; Bashkia Cërrik; Bashkia Elbasan; Bashkia Librazhd; Bashkia Peqin; Bashkia Prrerjas;
Qarku i Korçës	Bashkia Devoll; Bashkia Kolonjë; Bashkia Pogradec; Bashkia Pustec;
Qarku i Kukësit	Bashkia Tropojë;
Qarku i Lezhës	Bashkia Lezhë; Bashkia Rrëshen; Bashkia Rubik; Bashkia Laç; Bashkia Mamurras;
Qarku i Durrësit	Bashkia Durrës; Bashkia Shijak; Bashkia Manzë; Bashkia Sukth; Bashkia Fushë-Krujë; Bashkia Krujë;

Qarku i Beratit	Bashkia Berat; Bashkia Dimal; Bashkia Poliçan; Bashkia Kuçovë
------------------------	--

5. REZULTATET E PRITSHME NGA APLIKUESI

Përgjegjësitë në procesin e aplikimit:

- Përgatit projekt propozimin në përputhje me formularin e aplikimit¹ të shpërndarë nga “Shkollat për Shëndetin”, duke respektuar afatet e aplikimit.
- Identifikon kontributin vendor financiar prej të paktën 20% të shumës së projektit (mbulimi i taksave vendore apo aplikimeve te ndryshme pranë bashkisë, trualli, etj.).

Përgjegjësitë në zbatim:

- Bashkia e kualifikuar që të përfitojë financim të projekteve do të jetë institucioni direkt përgjegjës për zbatimin e projektit, përveç rasteve kur specifikohet ndryshe në marrëveshjen me projektin.
- Bashkia do të jetë përgjegjëse për organizmin e procesit të prokurimit në përputhje me Ligjin Shqiptar, nëse propozimi përfshin furnizime në materiale dhe shërbime, etj.
- Bashkia do të jetë përgjegjëse për përgatitjen e projekt propozimeve, bazuar në projekte teknike/plane si dhe për implementimin dhe supervizimin e zbatimit të kontratave të punimeve.
- Përgatitja e të gjitha lejeve, licencave të kërkuara nga ligji shqiptar përsa i përket përgatitjes së zbatimit të projektit.

6. VLERËSIMET E APLIKIMEVE

Vlerësimi i aplikimeve të marra do të kalojë në dy faza:

Faza 1. Analizimi i vlefshmërisë së aplikimeve (screening).

Kjo fazë do të përfshijë verifikimin e kualifikimit të aplikantëve, Projekt Propozimi (qasja dhe kohëzgjatja) dhe kosto financiare (duke përfshirë kategoritë e kostove të prezantuara dhe shumën maksimale të kërkuar). Vetimi i aplikuesëve sipas rregullave të projektit “Shkollat për Shëndetin”.

¹ Shih Shtojca 1 “Formulari i aplikimit”

Faza 2. Vlerësimi dhe përzgjedhja e propozimeve

Propozimet e marra do të vlerësohen përputhje me sistemin e përcaktuar të vlerësimit të vlerësimit me pikë të paraqitur më poshtë. Në total vlerësimi do të ketë 100 pikë të cilat do të shpërndahen sipas kategorive të vlerësimit.

Aplikantët kryesorë do të informohen me shkrim për vendimin në lidhje me aplikimin e tyre dhe nëse aplikimi i tyre është refuzuar, do të komunikohen edhe arsyet e vendimit negativ. Vendimi përfshin gjithashtu listën e dokumenteve mbështetëse që do të duhet të sigurohen për qëllimin e nënshkrimit të kontratës së grantit (kur aplikimi është pranuar), dhe afati i fundit për të siguruar këto dokumente. Mosdorëzimi i dokumenteve të kërkuara mbështetëse brenda afatit mund të çojë në refuzimin e aplikimit.

Çdo aplikim i refuzuar do të zëvendësohet nga aplikimi tjetër i renditur më mirë në listën rezervë.

Kriteret e vlerësimit fokusohen si në kapacitetin operacional dhe financiar të aplikantit(ve) dhe në cilësinë e aplikimeve për sa i përket rëndësisë së veprimit, konsistencës së tij me objektivat e thirrjes për propozime, cilësinë, ndikimin e pritur, qëndrueshmërinë dhe efikasitetin në arritjen e rezultateve të pritshme.

Pikëzimi

Aktiviteti	Pikët Maksimale
1. Kapacitetet financiare dhe menaxhuese të Bashkisë aplikuese	25
1.1 Oferta Financiare	20
1.2 Përvoja në menaxhimin e projekteve të ngjashme	5
2. Cilësitë teknike të projekt-propozimeve dhe Pëputhshmëria e Propozimit	35
2.1. <i>Sa relevant është propozimi me pritshmëritë e thirrjes?</i>	15
2.2. <i>Sa relevant është dokumentacioni mbështetës.</i>	10

2.3. Buxheti dhe efektiviteti i kostos	10
3. Qëndrueshmëria e projektit	15
4. Angazhimi financiar dhe menaxhues i Partnerit në projekt	25

INFORMACION SHITESË PËR APLIKIMET

Nëse keni interes për këtë Thirrje, ju lutemi, dërgoni një email, me kontaktet tuaja (emër, mbiemër, emrin e bashkisë që përfaqësoni, dhe numër celulari). Ne do të organizojmë me bashkitë e interesuara, takime on line, dhe, në rast nevojë edhe në territor, për t'u pergjigjur pyetjeve tuaja.

Pyetjet për detaje, sqarime dhe mbështetje në plotësimin e aplikimve, mund të dërgohen me e-mail jo më vonë se 5 ditë pune para afatit të fundit për dorëzimin e tyre, në adresën e mëposhtme ne email, duke treguar qartë referencën e thirrjes për propozime 'Call for Proposal No. 2022/02:

shkollat.per.shendetin@savethechildren.org

Projekti "Shkollat për Shëndetin" nuk ka asnjë detyrim për të dhënë sqarime për pyetjet e marra pas kësaj date.

Për të siguruar trajtim të barabartë të aplikantëve, Publikuesi i Thirrjes nuk do t'u japë sqarime individuale aplikantëve mbi përshtatshmërinë e aplikantëve kryesorë, bashkë-aplikuesit ose aktivitete specifike.

Si aplikohet?

Aplikimi që të konsiderohet i plotë duhet të përfshijë:

- a) Në origjinal dokumentet e mëposhtme:
 - Shtojca 1 - Formulari i Aplikimit për Projektin duke përfshirë planin e punimeve dhe çdo dokumentacion ku janë kushtet teknike të projektit dhe paisjeve që do përdoren në zbatimin e projektit;
 - Shtojca 2 – Buxheti i detajuar (Excel);
 - Të dhënat bankare të aplikuesit kryesor (Vërtetim bankar, numri i IBANit)
 - Shtojca 3 – Deklarata e Vettingut”;
 - Shtojca IV – Lista kontrolluese për aplikantët;
 - Për bashkë-aplikuesit, nese ka, edhe një marrëveshje bashkëpunimi midis palëve.
Në të gjitha rastet aplikuesi kryesor është bashkia.
- b) Një USB që duhet të përmbajë saktësisht të njëjtin aplikacion si versioni letre i bashkangjitur.

Aplikimet duhet të dorëzohen në një zarf të mbyllur me postë kombëtare që tregon vulën e lexueshme, shërbimin privat të korrierit ose me dorëzim (një certifikatë pranimi e nënshkruar dhe e datës do t'i jepet dorëzuesit) në adresën e mëposhtme:

Titulli i Aplikimit ku përfshihet referenca e thirrjes.

Adresa

Projekti “Shkollat për Shëndetin”

Save the Children

Rruga Mihal Popi (Ish Pallatet 1 Maji)

Ndërtesa 7 (Vila Lami), Kodi Postar 1021,

Kutia Postare 8185

Tiranë – Shqipëri

Afati i aplikimit

Afati i fundit për dorëzimin e aplikimeve është data **31 Gusht 2022** siç dëshmohet nga data e dërgimit, vula e postës ose data e fletë depozitimit.

Në rastin e dërgesave me dorë, **afati i fundit për pranim është ora 14:00 me orën lokale**, siç dëshmohet nga akti i dorëzimit.

Çdo aplikim i dorëzuar pas afatit do të refuzohet automatikisht.

Shtojca 1: Formulari i Aplikimit

1. Të dhëna të përgjithshme

Aplikanti:	
Personi/at e kontaktit:	
Titulli i projektit	
Vendndodhja	
Buxheti i kërkuar për mbështetje nga granti	
Data e dorëzimit <i>(plotësohet nga stafi i "Shkollat për Shëndetin")</i>	
Numri i projektit: <i>(plotësohet nga stafi i "Shkollat për Shëndetin")</i>	

2. Sfondi dhe analiza e problemit. Një analizë e shkurtër e situatës duke shpjeguar nevojën për këtë projekt. (jo më tepër se 1 fq.)

--

Përshkrimi i projektit (jo më tepër se 1 fq.)

3.1 Titulli i projektit
3.2 Qëllimi i projektit
3.3 Objektivi/at specifikë të projektit
3.4 Rezultatet e pritshme dhe treguesit e projektit

3.5 Aktivitetet e projektit. Listoni aktivitetet kryesore dhe kohëzgjatjen e tyre.

3.6 Kostoja e projektit (në Lekë)

<i>Vlera totale e projektit</i>	
<i>Buxheti i kërkuar nga Granti</i>	
<i>Buxheti i kontribuar nga Bashkia (reflektoni mënyrën e kontributit të Fondit kriter kualifikues prej min 20% të buxhetit total)</i>	
<i>Buxheti i Premtuar nga Donatorë të tjerë apo Burime të tjera financimi (nëse ka konsiderohet vlerë shtesë për aplikimin)</i>	

Ju lutem përshkruani si e keni llogaritur koston e projektit.

4. Grupet e synuar dhe përfituesit (jo më tepër se 0.5 fq.)

--

Informacion tjetër (jo më tepër se 0,5 fq.)

--

Bashkangjitur këtij dokumenti do të gjeni:

1. Konfirmimin që Bashkia do të bashkë financojë projektin me të paktën 20% të shumës totale të projektit (duke specifikuar zërat ku kontribuon dhe vlerat respektive, në rast se kontributi nuk është financiar).
2. Kontratat e financimit nga donatorë lokalë dhe vlerat (nëse ka).
3. Vërtetimin se Shkolla dhe mjedisi ku do të zbatohet projekti është pronë e Bashkisë.

Konfirmoj se informacioni i dhënë në dokumentet e këtij aplikimi është i saktë.

Sinqerisht,

Emri, Mbiemri, firma e titullarit të Bashkisë

Shtojca 2 – Buxheti i detajuar (Excel);

Përshkrimi i punimeve	Njësia	Sasia	Çmimi	Shuma
Punime fizike (ndërtim, materiale etj)				
Burime njerëzore (specialistë, punëtorë etj)				
Shërbime (supevizim, kolaudim)				
Te tjera				
TVSH 20%				
Shuma Totale				
Shuma e kerkuar ne % nga Projekti				
Kontributi financiar ne % nga Bashkia				

Shtojca 3 – Deklarata VETTING

Bashkia	
Adresa zyrtare	
Faqja e internetit dhe adresa e postës elektronike të Bashkisë	
Numri i telefonit: Kodi i shtetit + kodi i qytetit + numri	
Numri i faksit: Kodi i shtetit + kodi i qytetit + numri	
Emri i plotë i kryetarit të Bashkisë duke përfshirë datën/vitin/vendlindjen e tij	

Aplikanti deklaron se nuk është në asnjë nga situatat që e përjashton atë nga pjesëmarrja në kontrata. Për më tepër, dhe pranohet që nëse aplikanti merr pjesë, pavarësisht se është në ndonjë nga këto situata, ai do të përjashtohet nga procedurat e tjera.

Nëse ka edhe aplikantë të tjerë, deklarata e vetting plotësohet edhe për bashkë aplikantët.

Shtojca IV – Lista kontrolluese për aplikantin

Titulli i Propozimit:	Shkruani një nga artikujt më poshtë	
	Po	Jo
Pjesa A (administrative)		
1. Është përdorur formulari i saktë i aplikimit për grant.		
2. Është përfshirë plani I punimeve		
3. Buxheti paraqitet në excel dhe në Lekë		
4. Përfshihet një kopje origjinale (e nënshkruar) e dokumenteve të kërkuara		
5. Një version elektronik i propozimit (USB) është bashkangjitur		
6. Deklarata e Vettingut është plotësuar dhe nënshkruar.		
7. Dëshmi bankare (Vërtetim bankar) me llogarinë bankare, dhe IBAN në emër të aplikantit kryesor -		
8. Nëse ka bashkaplikues duhet një CV e bashkeaplikuesit, e nënshkruar nga përfaqësuesi ligjor i saj, përfshirë të gjitha projektet e kaluara dhe aktuale (burimi i financimit dhe kontaktet, afati kohor, rajoni i mbulimit dhe partneritetet); Ekstrakti i gjykatës si dhe dokumentat e kërkuara në pikën 6.		
Pjesa B (përshtatshmëria) (Nëse ndonjë nga përgjigjet e mëposhtme është JO, aplikacioni refuzohet dhe nuk ka nevojë për analiza të mëtejshme. Zarfi arkivohet për regjistrim)		
1. Shuma e kërkuar është brenda minimumit dhe maksimal të lejuar nga thirrja për propozim		
2. Kohëzgjatja e aksionit është brenda kufijve të thirrjes për propozim.		
3. Aksioni do të zbatohet në një qark të Shqipërisë të përmendur më sipër.		